

## REGULAMIN HOTELOWY

**DYREKCJA HOTELU WYSOKO CENIĆ BĘDZIE PAŃSTWA WSPÓŁPRACĘ W PRZESTRZEGANIU TEGO REGULAMINU, KTÓRY SŁUŻY MA ZAPEWNIENIU SPOKOJNEGO I BEZPIECZNEGO POBYTU NASZYCH GOŚCI.**

### §1

**1. POKÓJ W HOTELU WYNAJMOWANY JEST NA DOBY.**

**2. JEŻELI GOŚĆ NIE OKREŚLI CZASU POBYTU WYNAJMUJĄC POKÓJ PRZYJMUJE SIĘ, ŻE POKÓJ ZOSTAŁ WYNAJĘTY NA JEDNĄ DOBĘ.**

**3. DOBA HOTELOWA ROZPOCZYNA SIĘ O GODZINIE 15:00 W DNIU PRZYJAZDU, KOŃCZY O GODZINIE 11:00 DNIA NASTĘPNEGO.**

### §2

**1. ŻYCZENIE PRZEDŁUŻENIA POBYTU POZA OKRES WSKAZANY W DNIU PRZYBYCIA, GOŚĆ HOTELOWY POWINIEN ZGŁOSIĆ W RECEPCJI DO GODZ. 09.00 DNIA, W KTÓRYM UPŁYWA TERMIN WYNAJMU POKOJU.**

**2. HOTEL UWZGLĘDNI ŻYCZENIE PRZEDŁUŻENIA POBYTU W MIARĘ POSIADANYCH MOŻLIWOŚCI.**

### §3

**1. GOŚĆ HOTELOWY NIE MOŻE PRZEKAZYWAĆ POKOJU INNYM OSOBOM, NAWET JEŻELI NIE UPŁYNAŁ OKRES, ZA KTÓRY UIŚCIŁ NALEŻNĄ ZA POBYT OPŁATĘ.**

**2. OSOBY NIEZAMELDOWANE W HOTELU MOGĄ PRZEBYWAĆ W POKOJU HOTELOWYM OD GODZ. 7.00 DO GODZ. 22.00.**

**PO GODZINIE 22.00 ISTNIEJE OBOWIĄZEK MELDOWANIA DODATKOWYCH OSÓB PRZEBYWAJĄCYCH Z GOŚCIAMI W POKOJU.**

**3. HOTEL MOŻE ODMÓWIĆ PRZYJĘCIA GOŚCIA, KTÓRY PODCZAS POPRZEDNIEGO POBYTU RAŻĄCO NARUSZYŁ REGULAMIN HOTELOWY, WYRZĄDZAJĄC SZKODĘ W MIENIU HOTELOWYM LUB GOŚCI, ALBO SZKODĘ NA OSOBIE GOŚCI, PRACOWNIKÓW HOTELU LUB INNYCH OSÓB PRZEBYWAJĄCYCH W HOTELU ALBO TEŻ W INNY SPOSÓB ZAKŁÓCIŁ SPOKOJNY POBYT GOŚCI LUB FUNKCJONOWANIE HOTELU.**

### §4

**1. HOTEL ŚWIADCZY USŁUGI ZGODNIE ZE SWOJĄ KATEGORIĄ I STANDARDEM.**

**W PRZYPADKU ZASTRZEŻEŃ DOTYCZĄCYCH JAKOŚCI USŁUG GOŚĆ JEST PROSZONY O JAK NAJSZYBSZE ZGŁASZANIE ICH W RECEPCJI, CO UMOŻLIWI HOTELOWI NIEZWŁOCZNĄ REAKCJĘ.**

**2. HOTEL MA OBOWIĄZEK ZAPEWNIĆ:**

**A/ WARUNKI PEŁNEGO I NIESKRĘPOWANEGO WYPOCZYNKU GOŚCIA,**

**B/ BEZPIECZEŃSTWO POBYTU, W TYM BEZPIECZEŃSTWO ZACHOWANIA TAJEMNICY INFORMACJI O GOŚCIU,**

**C/ PROFESJONALNĄ I UPRZEJMĄ OBSŁUGĘ W ZAKRESIE WSZYSTKICH USŁUG ŚWIADCZONYCH W HOTELU,**

**D/ SPRZĄTANIE POKOJU I WYKONYWANIE NIEZBĘDNEJ NAPRAWY URZĄDZEŃ PODCZAS NIEOBECNOŚCI GOŚCIA, A W JEGO OBECNOŚCI TYLKO WÓWCZAS, GDY WYRAZI TAKIE ŻYCZENIE,**

**E/ SPRAWNY POD WZGLĘDEM TECHNICZNYM POKÓJ; W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA USTEREK, KTÓRE NIE BĘDĄ MOGŁY BYĆ USUNIĘTE, HOTEL DOŁOŻY STARAŃ, ABY - W MIARĘ POSIADANYCH MOŻLIWOŚCI - ZAMIENIĆ POKÓJ LUB W INNY SPOSÓB ZŁAGODZIĆ NIEDOGODNOŚCI.**

### §5

**W PRZYPADKU PUBLIKACJI ZDJĘĆ Z WYDARZEŃ MAJĄCYCH MIEJSCE W HOTELU, NIE POTRZEBNA JEST ZGODA GOŚCIA, ZGODNIE Z ART. 81 USTAWY O PRAWIE AUTORSKIM I PRAWACH POKREWNYCH.**

## §6

*NA ŻYCZENIE GOŚCIA HOTEL ŚWIADCZY NIEODPŁATNIE NASTĘPUJĄCE  
USŁUGI:*

**A/ UDZIELANIE INFORMACJI ZWIĄZANYCH Z POBYTEM I PODRÓŻĄ,  
B/ BUDZENIE O OZNACZONEJ GODZINIE,**

**C/PRZECHOWANIE BAGAŻU (HOTEL MOŻE ODMÓWIĆ PRZYJĘCIA BAGAŻU NA PRZECHOWANIE W TERMINACH INNYCH NIŻ DATY POBYTU GOŚCIA ORAZ RZECZY NIE MAJĄCYCH CECH BAGAŻU OSOBISTEGO), CHYBA ŻE SPRZECIWIĄJĄ SIĘ TEMU BEZWZGLĘDNIE OBOWIĄZUJĄCE PRZEPISY PRAWA,**

**D/ PRZECHOWANIE (W CZASIE POBYTU GOŚCIA W HOTELU) PIENIĘDZY, PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH I CENNYCH PRZEDMIOTÓW, W SZCZEGÓLNOŚCI KOSZTOWNOŚCI I PRZEDMIOTÓW MAJĄCYCH WARTOŚĆ NAUKOWĄ LUB ARTYSTYCZNĄ. HOTEL MOŻE ODMÓWIĆ PRZYJĘCIA TYCH RZECZY TYLKO WÓWCZAS, JEŻELI ZAGRAŻAJĄ ONE BEZPIECZEŃSTWU ALBO JEŻELI W STOSUNKU DO WIELKOŚCI LUB STANDARDU HOTELU MAJĄ ZBYT DUŻĄ WARTOŚĆ LUB GDY ZAJMUJĄ ZBYT DUŻO MIEJSCA, CHYBA ŻE SPRZECIWIĄJĄ SIĘ TEMU BEZWZGLĘDNIE OBOWIĄZUJĄCE PRZEPISY PRAWA.**

## §7

**1.HOTEL PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA UTRATĘ LUB USZKODZENIE RZECZY WNIESIONYCH PRZEZ OSOBY KORZYSTAJĄCE Z JEGO USŁUG W ZAKRESIE OKREŚLONYM PRZEPISAMI ART. 846 - 852 KODEKSU CYWILNEGO.**

**2. POSZKODOWANY POWINIEN ZAWIADOMIĆ RECEPCJĘ HOTELOWĄ O WYSTĄPIENIU SZKODY NIEZWŁOCZNIE PO JEJ STWIERDZENIU.**

## §8

**1. W HOTELU OBOWIĄZUJE ZACHOWANIE CISZY OD GODZ. 22.00 DO GODZ. 7.00 DNIA NASTĘPNEGO.**

**2. ZACHOWANIE GOŚCI I OSÓB KORZYSTAJĄCYCH Z USŁUG HOTELU NIE POWINNO ZAKŁÓCAĆ SPOKOJNEGO POBYTU INNYCH GOŚCI. HOTEL MOŻE ODMÓWIĆ DALSZEGO ŚWIADCZENIA USŁUG OSOBIE, KTÓRA NARUSZA TĘ ZASADĘ.**

## §9

**1.KAŻDORAZOWO OPUSZCZAJĄC POKÓJ GOŚĆ POWINIEN SPRAWDZIĆ ZAMKNIĘCIE DRZWI.**

**2.GOŚĆ HOTELOWY PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚĆ MATERIALNĄ ZA WSZELKIEGO RODZAJU USZKODZENIA LUB ZNISZCZENIA PRZEDMIOTÓW WYPOSAŻENIA I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH HOTELU POWSTAŁE Z JEGO WINY LUB Z WINY ODWIEDZAJĄCYCH GO OSÓB.**

**3.ZE WZGLĘDU NA BEZPIECZEŃSTWO PRZECIWOŻAROWE ZABRONIONE JEST UŻYWANIE W POKOJACH HOTELOWYCH GRZAŁEK, ŻELAZEK ELEKTRYCZNYCH I INNYCH PODOBNYCH URZĄDZEŃ NIE STANOWIĄCYCH WYPOSAŻENIA POKOJU ORAZ BEZWZGLĘDNY ZAKAZ PALENIA W CAŁYM OBIEKCIE. ZA NARUSZENIE TEGO ZAKAZU GROZI KARA PIENIĘŻNA W WYSOKOŚCI 1000ZŁ, DOLICZANA DO RACHUNKU GOŚCIA.**

## §10

**PRZEDMIOTY OSOBISTEGO UŻYTKU POZOSTAWIONE PRZEZ WYJEZDZAJĄCEGO GOŚCIA W POKOJU HOTELOWYM BĘDĄ ODESLANE NA ADRES WSKAZANY PRZEZ GOŚCIA ODPLATNIE.**

**W PRZYPADKU BRAKU TAKIEJ DYSPOZYCJI HOTEL PRZECHOWA TE PRZEDMIOTY PRZEZ 3 MIESIĄCE.**

## §11

**Korzystanie z parkingu hotelowego płatne. Parking niestrzeżony, monitorowany. Opłata za parking:**

**20 zł- samochód osobowy, 50 zł - autobus.**

**DYREKCJA HOTELU**

**ŻYCZYMY MIŁEGO POBYTU W NASZYM HOTELU.**